T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
KİLİSLİ MUALLİM RIFAT EĞİTİM FAKÜLTESİ
TÜRKÇE VE SOSYAL BİLİMLER EĞİTİMİ BÖLÜMÜ
TÜRKÇE EĞİTİMİ ANA BİLİM DALI

EĞİTİM-ÖĞRETİM, PROGRAM GELİŞTİRME, GÜNCELLEME VE ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Sayısı	2026-2027 / 2
Toplantı Tarihi	15.10.2026 Perşembe
Toplantı Saati	11:30-12:30
Toplantı Yeri	Dekanlık Toplantı Salonu
Toplantı Başkanı	Doç. Dr. Gülşah PARLAK KALKAN

KATILIMCILAR

S.N.	Adı Soyadı	Görevi
1	Doç. Dr. Gülşah PARLAK KALKAN	Komisyon Başkanı
2	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ÖZŞAVLI	Üye
3	Dr. Öğr. Üyesi Bekir Sıddık KILIÇ	Üye

GÜNDEM

1. Açılış ve yoklama
2. 2026-2027 eğitim-öğretim yılı komisyon görev tanımının ve çalışma takviminin görüşülmesi
3. Güz yarıyılı ders ve ders yürütücüsü dağılımının gözden geçirilmesi
4. Ara sınav ve yarıyıl sonu sınav evraklarının toplanması, arşivlenmesi ve teslim sürecinin planlanması
5. Akreditasyon sürecine ilişkin dokümanların hazırlanması ve iletilmesi
6. Dilek ve temenniler

GÖRÜŞMELER VE KARARLAR

Dekanlık Toplantı Salonunda 15.10.2026 tarihinde saat 11:30'da toplanan Eğitim-Öğretim, Program Geliştirme, Güncelleme ve Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu, gündem maddelerini görüşerek aşağıdaki kararları almıştır.

Karar 1: Komisyon başkanı toplantıyı açtı; üyelerin tam katılımıyla toplantı yeter sayısının sağlandığı görüldü.

Karar 2: Komisyonun 2026-2027 eğitim-öğretim yılı görev tanımı okundu. Komisyonun her yarıyıl en az iki kez toplanmasına; ara sınav ve yarıyıl sonu sınav dönemlerinin ardından ayrıca değerlendirme toplantısı yapılmasına karar verildi.

Karar 3: Güz yarıyılında Ana Bilim Dalında açılan dersler ve ders yürütücüleri gözden geçirildi. Mevcut dağılımın sürdürülmesine; zaruri hâllerde ders yürütücüsü değişikliği ihtiyacı doğarsa komisyonun toplanarak yeni yürütücüyü belirlemesine karar verildi.

Karar 4: Sınav evraklarının (soru kâğıdı, cevap anahtarı, yoklama listesi, cevap kâğıtları ve not çizelgesi) her ders için tek bir dosyada toplanmasına; evrak kontrol listesinin komisyon tarafından hazırlanarak öğretim elemanlarına duyurulmasına karar verildi.

Karar 5: Sınav dönemi bitiminden itibaren iki hafta içinde evrakların komisyona teslim edilmesine; komisyonun evrakları inceleyip eksiklikleri raporlamasına, ilgili öğretim elemanını bilgilendirmesine ve tamamlanan evrakı fakültedeki ilgili birime teslim etmesine karar verildi.

Karar 6: Akreditasyon sürecinde istenecek ders izlenceleri, sınav örnekleri ve ölçme-değerlendirme dokümanlarının yarıyıl sonunda derlenerek Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Başkanlığına zamanında iletilmesine karar verildi.

Karar 7: Dilek ve temenniler bölümünde söz alan olmadı. Toplantı başkan tarafından kapatıldı.

İşbu tutanak, toplantıya katılan komisyon üyelerince okunarak imza altına alınmıştır.

Komisyon Başkanı	**Üye**	**Üye**
Doç. Dr. Gülşah PARLAK KALKAN	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ÖZŞAVLI	Dr. Öğr. Üyesi Bekir Sıddık KILIÇ
İmza	*İmza*	*İmza*